



Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas,
Departamento de Sacatepéquez
LIBRO DE ACTAS VARIAS PARA RENGLON 029
Departamento de Recursos Humanos



Nº 0038

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICOS NÚMERO

VEINTIUNO GUION DOS MIL DIECIOCHO (21-2018) RENGLÓN 029,

CUENTADANCIA T3-3-7. En el municipio de San Bartolomé Milpas Altas,

departamento de Sacatepéquez, el día uno de marzo del año dos mil dieciocho

NOSOTROS: Por una parte **Sofía Elena Estrada López**, de treinta y un (31) años de edad,

soltera, guatemalteca, Trabajadora Social, con domicilio en el departamento de Guatemala,

quien se identifica con Documento Personal de Identificación CUI 2207 79554 0608

extendido por el RENAP de Guatemala, **Jefe de Recursos Humanos en Funciones**, del

municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, delegada para la

suscripción de contratos de personal municipal, servicios técnicos y profesionales que

requiera esta municipalidad, competencia que acredito mediante Acta Número cero uno

guion dos mil dieciocho de fecha miércoles veintiocho de febrero del año dos mil

dieciocho, señalo como lugar para recibir notificaciones La Municipalidad ubicada en

cuarta calle dos guion cero dos zona uno del municipio de San Bartolomé Milpas Altas,

departamento de Sacatepéquez y por otra parte **Sindy Maydé Jop Guevara**, de

veinticuatro (24) años de edad, estado civil soltera, nacionalidad guatemalteca, Maestra de

Educación Primaria, con domicilio en el departamento de Sacatepéquez, originaria y vecina

de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez, identificada con

Documento Personal de Identificación CUI 2344 89456 0307 extendido por el RENAP, con

residencia en la 4ª Avenida 1-86 zona 4 San Bartolomé Milpas Altas, departamento

Sacatepéquez, lugar que señalo para recibir notificaciones, número de identificación

tributaria NIT 83628177. Ambos otorgantes manifestamos encontrarnos en el libre ejercicio

de nuestros derechos civiles y que la calidad con que actúa el primero es suficiente

conforme a la ley para la celebración del presente contrato, que la documentación

relacionada se tuvo a la vista y en lo sucesivo los otorgantes en su orden nos

denominaremos "La Municipalidad y el Contratista", respectivamente, consentimos en

celebrar el presente contrato de **SERVICIOS TECNICOS**, contenido en las siguientes

clausulas: **PRIMERA:** BASE LEGAL. El presente contrato se suscribe en base a acuerdo

de cooperación interinstitucional entre el Ministerio de Educación y la Municipalidad de

San Bartolomé Milpas Altas, Sacatepéquez, de fecha veintidós (22) de febrero del año dos

mil dieciocho, y con fundamento en lo que para el efecto preceptúan los artículos cuarenta

y siete (47) y cuarenta y ocho (48), cuarenta y nueve (49) del Decreto número cincuenta y

siete guión noventa y dos (57-92) del Congreso de la República de Guatemala, que contiene

la Ley de Contrataciones del Estado; y el Reglamento de la referida ley; el Decreto del

Congreso de la Republica de Guatemala número doce guion dos mil dos (12-2002), que

contiene el código municipal.



Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas,
Departamento de Sacatepéquez
LIBRO DE ACTAS VARIAS PARA RENGLON 029
Departamento de Recursos Humanos



Nº 0039

SEGUNDA: OBJETO DEL CONTRATO. “La Contratista” se compromete a presentar servicios técnicos como Asesora Educativa en la Escuela Oficial Urbana Mixta Lázaro Apxuaca Anexa, La Contratista deberá presentar sus servicios con lo establecido al contrato. **TERCERA:** VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO: “La Municipalidad” conviene en pagar a “La Contratista” por los servicios que preste, la cantidad de DIECISÉIS MIL DOSCIENTOS QUETZALES EXACTOS (Q.16,200.00) cantidad que incluye el monto del contrato y el impuesto al valor agregado IVA, dichos fondos provienen de los recursos de la Municipalidad asignados para tal fin, la suma se hará efectiva en ocho (8) pagos consecutivos, de los meses marzo a octubre del año dos mil dieciocho (2018) por un monto de DOS MIL VEINTICINCO QUETZALES EXACTOS (Q.2,025.00) cada uno, debiéndose realizar el último pago al presentar el **informe final** de labores. **CUARTA:** PLAZO DEL CONTRATO. El plazo del presente contrato estará vigente durante el periodo correspondiente del día uno (01) de marzo del año dos mil dieciocho (2018) al día treinta y uno (31) de octubre del año dos mil dieciocho (2018). **QUINTA:** FIANZA DE CUMPLIMIENTO. “La Contratista” se obliga a presentar a favor de “La Municipalidad” previo a la aprobación de este contrato, una fianza de cumplimiento equivalente al diez por ciento (10%), de su valor, que garantizará el fiel cumplimiento de sus obligaciones, y que se hará efectiva por parte de “La Municipalidad”, si se incumpliere cualquiera de las cláusulas del presente contrato, para cuyo efecto “La Municipalidad” dará audiencia por un termino de diez (10) días a la Institución Afianzadora para que exprese lo que considere legal y pertinente. Una vez cumplido lo anteriormente relacionado o vencida la audiencia sin que se presente ninguna oposición, sin más trámite se ordenará el requerimiento respectivo y la Institución Afianzadora hará el pago dentro del término de treinta (30) días, contados a partir de la fecha del requerimiento, circunstancia que se hará constar en la póliza respectiva. La fianza debe mantenerse en vigor, hasta que “La Municipalidad” extienda constancia a favor de “La Contratista”, que acredite haber recibido a satisfacción los servicios prestados. **SEXTA:** PROHIBICIONES. “El Contratista” tiene prohibido ceder o enajenar en cualquier forma los derechos provenientes del presente contrato, así como proporcionar información a terceros sobre los asuntos que son de su conocimiento, como consecuencia de los servicios que presta. **SEPTIMA:** DECLARACION JURADA. “El Contratista” declara bajo juramento que no se encuentra comprendido en las prohibiciones contenidas en el artículo ochenta (80) de la ley de contrataciones del Estado. **OCTAVA:** INFORMES. “La contratista presentará los informes que le fueren requeridos por “La Municipalidad” mensualmente y un informe final. El propietario de estos informes y todo documento que se presente en su caso es “La Municipalidad” si lo considera conveniente para el mejor desempeño de la actividad contratada.



Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas,

Departamento de Sacatepéquez

LIBRO DE ACTAS VARIAS PARA RENGLON 029

Departamento de Recursos Humanos



Nº 0040

NOVENA: TERMINACION DEL CONTRATO. “La Municipalidad” sin responsabilidad de su parte podrá dar por terminado unilateralmente el presente contrato sin necesidad de declaración judicial alguna, por las causales siguientes: a) En caso de evidente negligencia de “La Contratista”, en la presentación de los servicios contratados; b) Si se le embargare a “La Contratista” sumas que debieran pagarse por los servicios prestados siempre que le impida cumplir con sus obligaciones ; c) Por vencimiento del plazo; d) Por incumplimiento de las obligaciones contractuales; e) Por convenir a los intereses de La Municipalidad; y f) Por la ocurrencia de caso fortuito o fuerza mayor. Cuando “La Contratista” incurre en cualquiera de las causas previstas en los incisos a), b) y d) “La Municipalidad” en caso lo considere necesario, dictará providencia señalando el término de diez días para que “El Contratista” acompañando las pruebas necesarias, exprese lo que estime conveniente en defensa de sus intereses. Vencido el termino antes indicado, “La Municipalidad” resolverá de acuerdo con las pruebas presentadas, dando por terminado el contrato, o en su caso, cuando así proceda dando por desvanecido el cargo formulado. Si “La Municipalidad”, injustificadamente retrasara los pagos a que se refiere la clausula tercera de este contrato, transcurrido treinta días hábiles después de haber concluido los trámites de autorización del pago de servicios “El Contratista podrá dar por terminado el contrato sin responsabilidad de su parte. “EL Contratista” por otras causas podrá dar por terminado el contrato dando aviso a “La Municipalidad” con anticipación mínima de treinta (30) días y tendrá derecho al pago correspondiente a este periodo, siempre que sus servicios hayan sido prestados a entera satisfacción de “La Municipalidad”. En caso fortuito o fuerza mayor que impidiere a cualquiera de las partes cumplir con sus obligaciones contractuales, se conviene en dar aviso por escrito de tal imposibilidad tan pronto como se tenga noticia de la causa, ninguna de las partes incurra en responsabilidad por incumplimiento. Asimismo se podrá declarar la terminación del presente contrato por rescisión acordada entre ambas partes. **DECIMA:** APROBACION. El presente contrato debe ser aprobado de conformidad con lo dispuesto por los artículos nueve (9) numeral seis (6) y cuarenta y ocho (48) de la ley de contrataciones del estado y el artículo veintiséis (26) del Reglamento de la referida ley. **DECIMA PRIMERA:** IMPUESTO Y RETENCIONES. Queda entendido que cada pago de honorarios que se haga a “La Contratista” está efecto a cualquier pago de índole tributaria o de cualquier otra naturaleza que se establezca en las leyes de la República de Guatemala. **DECIMA SEGUNDA:** SANCIONES. En caso que “La Contratista” no cumpla con prestar los servicios contratados dentro del plazo estipulado, será sancionado por “La Municipalidad” conforme el siguiente procedimiento: a) Amonestación verbal; b) Amonestación escrita; y, c) Terminación del contrato. **DECIMA TERCERA:** DISPOSICIONES GENERALES. Forman parte del presente contrato y quedan incorporados a él: -----



Municipalidad de San Bartolomé Milpas Altas,
Departamento de Sacatepéquez
LIBRO DE ACTAS VARIAS PARA RENGLON 029
Departamento de Recursos Humanos



Nº 0041

a) El Expediente que sirvió de base para la formalización del presente instrumento; b) Toda la documentación que se produzca hasta la terminación del contrato; c) El presente contrato no crea relación laboral entre las partes, por lo que “La Contratista” no tiene derecho a ninguna de las prestaciones de carácter laboral que la ley otorga a los servidores publico, en consecuencia no esta amparado por ninguna de las estipulaciones contenidas en el Código de Trabajo; y, d) “La Contratista” autoriza a “La Municipalidad” a que se le efectúen descuentos en los honorarios que perciba con base en el presente contrato, por ocasionar deterioro o destrucción de bienes que le asigna “La Municipalidad”, para el desempeño de sus actividades, “La Municipalidad” resolverá y autorizará dichos descuentos en cada caso.

DECIMA CUARTA: EVALUACION. Los servicios contratados serán evaluados por el Alcalde Municipal, el Jefe inmediato superior de “La Contratista” o por el funcionario que designe “La Municipalidad”, debiendo recibir a entera satisfacción los servicios presentados. Una vez recibidos los servicios prestados a entera satisfacción. Se ordenará la cancelación de la fianza de cumplimiento. **DECIMA QUINTA:** CONTROVERSIAS. Toda controversia relativa al cumplimiento, interpretación, aplicación y efectos de este contrato, se dirimirán de conformidad con la ley de la materia. **DECIMA SEXTA:** ACEPTACION DEL CONTRATO. En los términos y condiciones anteriormente descritas “La Municipalidad” y “La Contratista” leemos lo anteriormente escrito y enterados de su contenido, objeto y demás efectos legales, lo aceptamos, ratificamos y firmamos en cuatro hojas de papel con membrete de la Municipalidad del municipio de San Bartolomé Milpas Altas, departamento de Sacatepéquez.


Sindy Maydé Jop Guevara
DPI C.U.I. 2344 89456 0307


Sofia Elena Estrada López
Jefe de RR. HH. En Funciones

